

**Отчет о выполнении плана мероприятий по предупреждению коррупции  
ГАОУЗ СО «Городская больница ЗАТО Свободный» за 2 полугодие 2023 г.**

| №   | Наименование мероприятия  | Срок исполнения       | Сведения о выполнении, форма реализации  |
|---|---|-----------------------|--|
| <b>1.1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативных актов учреждения</b>         |   |                       |  |
| 1.1.1.  | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных актов учреждения Своевременная корректировка и введение в действие, с учетом возможных изменений в законодательстве                                       | постоянно             | Осуществляется (составление аналитической справки)   |
| 1.1.2.  | Проведение анализа на коррупционность проектов нормативных актов и распорядительных документов учреждения   | постоянно             | проводится (составление аналитической справки)   |
| 1.1.3.  | Формирование документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.   | по мере необходимости | Сформировано, утверждение локальных актов и внесение в них изменений   |
| 1.1.4.  | Ведение журнала учета сообщений о совершенствовании коррупционных правонарушений работниками учреждения.  | постоянно             | сообщений не поступало, журнал в наличии   |
| 1.1.5.  | Размещение информации о антикоррупционной деятельности на официальном сайте учреждения  | по мере необходимости | выполнено  |
| <b>.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства учреждением</b>  |   |                       |  |
| 1.2.1.  | Усиление персональной ответственности медицинских работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.  | постоянно             | медработники проинформированы  |
| 1.2.2.  | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при руководителе, оперативных совещаниях. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры. | по мере необходимости | не рассматривались   |
| 1.2.3.  | Привлечение к дисциплинарной ответственности медицинских работников не принимающих необходимых мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.   | по факту выявления    | факты не выявлены  |
| 1.2.4.  | Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.   | по мере необходимости | в должностные обязанности медицинских работников внесены соответствующие изменения, связанные с необходимостью соблюдения Кодекса профессиональной этики Медицинского работника Свердловской области |
| <b>2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции<br/>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции;</b> |   |                       |  |

|   |  |                 |  |
|---|--|-----------------|--|
| 2.1.1.  | Информационное взаимодействие с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.  | постоянно       | проводится   |
| <b>2.2. Совершенствование организации деятельности по размещению заказов для нужд учреждения;</b> |  |                 |  |
| 2.2.1.  | Контроль за целевым использованием средств, в соответствии с договорами для нужд учреждения.   | постоянно       | проводится   |
| 2.2.2.  | Ведение в антикоррупционном порядке конкурентных процедур и документации, связанной с размещением закупок для нужд учреждения.   | постоянно       | закупки проводятся преимущественно в форме запросов котировок в электронной форме        |
| 2.2.3.  | Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при рассмотрении заявок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения.  | постоянно       | закупки проводятся преимущественно в электронной форме, заявки рассматриваются комиссией |
| <b>2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов учреждения</b>                           |  |                 |  |
| 2.3.1.  | Организация систематического контроля за выполнением работ, оказанием услуг  | постоянно       | проводится ответственными специалистами  |
| 2.3.2.  | Организация контроля за использованием: средств учреждения, государственного имущества, финансово-хозяйственной деятельностью учреждения   | постоянно       | Проводится контролирующим органами, внутренний финансово-бухгалтерский контроль          |
| <b>2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации</b>                                  |  |                 |  |
| 2.4.1.  | Использование прямых телефонных линий с руководителем учреждения в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан главным врачом учреждения | постоянно       | наличие телефона доверия, ведется прием граждан  |
| 2.4.2.  | Организация и проведение социологического исследования (анкетирование) среди пациентов, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством медицинского обслуживания»).  | 1 раз в квартал | Проведено анкетирование среди пациентов  |
| 2.4.4.  | Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных дополнительных услуг.   | постоянно       | осуществляется   |
| 2.4.5.  | Систематический контроль за выполнением законодательства о противодействии коррупции при организации работы по вопросам охраны труда   | постоянно       | осуществляется   |
| <b>2.5. Совершенствование деятельности сотрудников</b>  |  |                 |  |
| 2.5.1   | Обработка поступающих сообщений о коррупционных проявлениях  | постоянно       | сообщений не поступало   |
| 2.5.2   | Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников учреждения с точки зрения наличия сведений о   | постоянно       | сообщений не поступало   |

|        |  |                       |   |
|--------|--|-----------------------|---|
|        | фактах коррупции и организации их проверки.  |                       |   |
| 2.5.3  | Разъяснение недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.  | ПОСТОЯННО             | Работники ознакомлены с памяткой руководителям государственных учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Свердловской области «Комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению должностными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание дачи взятки или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки» |
| 2.5.4. | Самостоятельное изучение работниками учреждения размещенной на сайте учреждения информации о проведении антикоррупционной работы, раздела сайта «Противодействие коррупции»  | постоянно             | работники проинформированы октябрь-ноябрь 2023  |
| 2.5.5. | Организация лекций среди сотрудников и медицинских работников на темы: «Юридическая ответственность за правонарушения коррупционной направленности», «Этика, деонтология и юридическая ответственность медицинского персонала», Принципы антикоррупционной политики учреждения. Признаки и недопустимость коррупционного | по мере необходимости | работники проинформированы 30.11.2023   |
| 2.5.6. | Проведение с работниками занятий по изучению положений антикоррупционного законодательства и ответственности за коррупционные правонарушения   | постоянно             | работники проинформированы 30.11.2023   |